

Der **Bayerische Radsportverband e.V.** (BRV) ist mit über 28.000 Mitgliedern und mehr als 400 Vereinen der größte Landesverband innerhalb German Cycling (vormals Bund Deutscher Radfahrer) und vertritt die Interessen der Radsporttreibenden (Straßenradsport, Bahnrad, Mountainbike, Kunstrad, Einrad, Cross, Radball, BMX-Race, BMX-Freestyle, Trial) als Mitglied im Bayerischen Landessportverband (BLSV) und bei German Cycling.

In diesem Zusammenhang suchen wir zum **01.10.2025 für 20 Std. pro Woche** eine/n

## Mitarbeiter im Vereinsservice und der Geschäftsstelle m/w/d in Teilzeit

### Tätigkeitsfelder:

- **Erste Ansprechperson** für Vereine (Telefonzentrale, Info-Mail)
- **Lizenzwesen** (Rennlizenzen): Ausstellung, Vereinswechsel, Auslandsstartgenehmigungen, Abstimmung mit Lizenzaussteller rad-net GmbH, Unterstützung Lizenznehmer bei Beantragung, Rechnungsstellung
- **Mitgliederverwaltung** (Bestandsmeldung, Ein- und Austritte, Unterstützung der Vereine bei Herausforderungen in Bezug auf das Mitgliederverwaltungssystem Phoenix II, Rechnungsstellung).
- **Zuarbeiten** für Geschäftsstellenmitarbeitende (Listen, Statistik, Ablage etc.)
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung des jährlichen **Verbandstages und der Verbandsausschüsse**
- **Ehrungen** (prüfen, Unterlagen vorbereiten, abstimmen, BRV-Vertreter klären)
- **Führen von Erfolgslisten** der bayerischen Athleten + Glückwunschsreiben
- Monatl. **Meldung an Versicherung**
- **Statistik** (Mitglieder, Lizenzen, Veranstaltungen)
- Bearbeitung der **Ein- und Ausgangspost** (Poststelle ist im Haus)

### Fachliche und persönliche Anforderungen:

- **Abgeschlossene Berufsausbildung** mit Erfahrung im Umgang mit Kunden – z. B. im kaufmännischen, touristischen oder dienstleistungsnahen Umfeld
- Starke schriftliche und mündliche **Kommunikationsfähigkeit**
- **Teamfähigkeit** und ein hohes Maß an Sozialkompetenz, sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- Dienort ist **München** (Haus des Sports, Georg-Brauchle-Ring 93, 80992 München)
- Gute Kenntnisse in MS Office, Bereitschaft sich in die digitalen Tools des Verbandes einzuarbeiten
- Kenntnisse / Interesse am Radsport wünschenswert aber nicht Voraussetzung
- **20 Std./Woche auf fünf Tage** verteilt, davon 2 Tage Homeoffice möglich auf Wunsch

### Wir bieten:

- Interessante und **abwechslungsreiche Tätigkeit** in einem erfolgreichen Sportverband
- **Attraktives Arbeitsumfeld** und Zusammenarbeit mit einem erfahrenen Team
- **Fundierte Einarbeitung** durch die Vorgängerin und die Geschäftsstellenleiterin. Die Stelle wird von einer ehrenamtlichen in eine hauptamtliche Stelle überführt.
- **Digitales Arbeitsumfeld**, unsere Geschäftsstelle nutzt digitale Tools wie MS Office 365, Teams, Mitgliederverwaltung Phoenix II, rad-net-Verwaltung für Lizenzen, Reisekostenabrechnung Moss, Zeiterfassung Personio

Die Stelle ist **unbefristet**.

Der Bayerische Radsportverband fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstellenleiterin Nadine Späth, E-Mail: [bewerbung@brv-ev.de](mailto:bewerbung@brv-ev.de), Tel.: 0163-5482119

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und möglichem Antrittsdatum senden Sie bitte bis **spätestens 31.08.2025** ebenfalls an: [bewerbung@brv-ev.de](mailto:bewerbung@brv-ev.de)